



สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้งานบริการวิชาการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชเป็นไปอย่างมีระเบียบ มีมาตรฐาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่อยู่ในความดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

๓. “ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์” หมายถึง ห้อง ๑๙๒๑ ๑๙๒๔ ๑๙๒๖ ๑๙๒๗ ๑๙๓๗ ๑๙๓๘ ๑๙๓๙ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์หอสมุดกลางชั้น ๕

๔. ประเภทของการให้บริการแบ่งเป็น ๔ ลักษณะ คือ

๔.๑ การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน สำหรับหน่วยงานภายใน ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๓ การจัดอบรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ การจัดอบรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการเก็บค่าลงทะเบียน คิดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการอัตราเดียวกับการจัดการอบรมโดยหน่วยงานภายนอกที่เป็นหน่วยงานราชการ

๔.๕ การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แก่หน่วยงานภายนอก ประกอบด้วย

๔.๕.๑ หน่วยงานราชการ

๔.๕.๒ หน่วยงานเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจ

๕. การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในระหว่างภาคเรียนปกติที่มีการเรียนการสอนให้บริการได้เพียงจำนวน ๑ ห้อง คือ ห้อง ๑๙๓๙ และในช่วงการปิดภาคเรียน สามารถให้บริการได้จำนวน ๘ ห้อง คือ ๑๙๒๑ , ๑๙๒๔ , ๑๙๒๖ , ๑๙๒๗ , ๑๙๓๗ , ๑๙๓๘ , ๑๙๓๙ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์หอสมุดกลางชั้น ๕

๖. อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับหน่วยงานภายนอก

สำเนา

ที่	สถานที่	ความจุ (ที่นั่ง)	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/วัน)			
			ราชการ		เอกชน / รัฐวิสาหกิจ	
			ขั้นต่ำ	ปกติ	ขั้นต่ำ	ปกติ
๑	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๒๓	๓๑	๒,๗๑๓	๕,๔๒๕	๓,๒๕๕	๖,๕๑๐
๒	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๒๔	๕๐	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐	๔,๒๐๐	๘,๔๐๐
๓	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๒๖	๘๐	๗,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๘,๔๐๐	๑๖,๘๐๐
๔	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๒๗	๕๖	๔,๙๐๐	๙,๘๐๐	๕,๘๘๐	๑๑,๗๖๐
๕	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๓๗ (ห้อง IMAC)	๓๖	๓,๗๘๐	๗,๕๖๐	๕,๐๔๐	๑๐,๐๘๐
๖	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๓๘	๑๒๐ ^{๑๐๔}	๑๐,๕๐๐	๒๑,๐๐๐	๑๒,๖๐๐	๒๕,๒๐๐
๗	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๔๓๙	๕๖	๔,๙๐๐	๙,๘๐๐	๕,๘๘๐	๑๑,๗๖๐
๘	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ชั้น ๕ หอสมุด	๓๐	๒,๖๒๕	๕,๒๕๐	๓,๑๕๐	๖,๓๐๐

๗. การใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๔ ชั่วโมงต่อวัน หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงบางส่วนในห้องปฏิบัติการที่ได้รับอนุญาต คิดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการขั้นต่ำคือร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าธรรมเนียมปกติต่อวัน

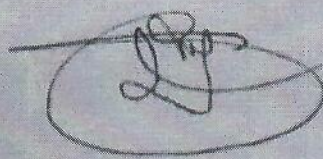
๘. อุปกรณ์ที่ให้บริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย เครื่องฉาย Projector ๑ เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยากร ๑ ชุด บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตทุกเครื่อง เครื่องเสียงครบชุด ประกอบด้วย เครื่องขยายเสียง, ลำโพงติดผนัง ๒ ตัว, ไมโครโฟน ๑ ตัว เครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการ

๙. เวลาในการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.-๑๖.๓๐ น. หากเกินเวลา คิดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๐. อัตราค่าบริการอื่น ประกอบด้วย ค่าติดตั้งโปรแกรมเฉพาะ อัตราโปรแกรมละ ๓๐ บาท / เครื่อง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตลอดวัน อัตรา ๒๐๐ บาท/วัน/รายการ

๑๑. การให้บริการ ตั้งแต่วันจันทร์-อาทิตย์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดของนักศึกษาภาคพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์วิมล คำศรี)

อธิการบดี