



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ที่ ๑๗๘๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่ ๓๗๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งนางสาวมณฑาทิพย์ กระดุมจิตร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ ได้ลาออกตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และทางสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ ตามบันทึกข้อความสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ ที่ บทร. ๒๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ อาศัยความตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ จึงแต่งตั้งให้นางสาวกณตนา มุสิกะ เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ แทนคนเดิม

หน้าที่

๑. จัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๒. แจ้งรายละเอียดของผู้ชนะการเสนอราคา พร้อมสำเนาสัญญาต่องานพัสดุ สำนักงานอธิการบดีเพื่อการดำเนินการผ่านระบบ GFMS (กรณีเงินงบประมาณแผ่นดิน)
๓. จัดทำเอกสารเพื่อขอเบิกจ่ายเงิน จากงบประมาณทุกประเภทของหน่วยงาน
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุของหน่วยงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ
๕. จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ, ทะเบียนคุมทรัพย์สินพร้อมเขียนรหัสครุภัณฑ์ที่ตัวครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน
๖. รายงานผลการจัดหางบลงทุน ต่องานพัสดุกองกลางประจำทุกเดือน (ภายในที่ ๒๕ ของเดือน)
๗. จัดทำรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีของหน่วยงาน และประสานข้อมูลกับงานพัสดุกองกลาง
๘. จำหน่ายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ที่มีราคาซื้อหรือได้มาครั้งหนึ่งรวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) พร้อมจัดส่งเอกสารรายงานการจำหน่ายต่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศัพนธ์ ใจท้าววีระพงศ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

เลขที่ 867/2567 • วันที่ 17 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์และจัดการรายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์
(เลขคำสั่ง 1 เลข)

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 1/4)

เลขที่ 867/2567 • วันที่ 17 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์และจัดการรายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์
(เลขคำสั่ง 1 เลข)

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 2/4)

เลขที่ 867/2567 • วันที่ 17 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์และจัดการรายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์
(เลขคำสั่ง 1 เลข)

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 3/4)

เลขที่ 867/2567 • วันที่ 17 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุญาตลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์และจัดการรายได้ และส่วนงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์
(เลขคำสั่ง 1 เลข)

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 4/4)